



ประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญ
เพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง
ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
(กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง)

ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดให้การย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๖/๙ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ ประกอบกับมติ อ.ก.พ.กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ มติ อ.ก.พ.กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖ และประกาศคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันแล้ว นั้น

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จึงประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๑ ด้านแผนงาน

(๑) วางแผนงาน/โครงการ หรือแผนการปฏิบัติงาน รวมทั้งเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน ให้สอดคล้องนโยบายและแผนกลยุทธ์ของส่วนราชการที่สังกัด

(๒) บูรณาการแผนงาน โครงการขนาดใหญ่ กิจกรรม เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานตามที่กำหนดไว้

(๓) ติดตาม เร่งรัด การดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่มีความหลากหลายและความยุ่งยาก ซับซ้อนมาก ให้เป็นไปตามแผนงาน/โครงการ หรือแผนการปฏิบัติงาน ตลอดจนประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานตามที่กำหนดไว้

๒.๒ ด้านบริหารงาน

(๑) กำหนดกลยุทธ์ ระบบงาน และวิธีการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่รับผิดชอบ

(๒) มอบหมาย กำกับดูแล ตรวจสอบ ติดตาม ให้คำแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจที่หลากหลายและเบ็ดเสร็จของหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๓) วินิจฉัย สั่งการเรื่องที่มีขอบเขตผลกระทบในวงกว้าง หรือมีความซับซ้อนของประเด็นปัญหา ซึ่งต้องพิจารณาอนุมัติ อนุญาต การดำเนินการต่าง ๆ ตามภารกิจที่หน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๔) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐ เอกชน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความร่วมมือหรือบูรณาการงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์และเป็นประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการ

(๕) ชี้แจงข้อเท็จจริง พิจารณาให้ความเห็น ข้อเสนอแนะในที่ประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้ง หรือเวทีเจรจาต่าง ๆ ในระดับหน่วยงานหรือองค์กรทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในฐานะเป็นผู้มีบทบาทหลัก เพื่อรักษาผลประโยชน์ของราชการและประเทศชาติ

๒.๓ ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล

(๑) จัดระบบงานและอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่มีความหลากหลายทั้งในเชิงปริมาณ และคุณภาพให้สอดคล้องกับภารกิจ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่า

(๒) ติดตามและประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชา เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงานและบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๓) ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชา ให้มีความสามารถและสมรรถนะที่เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ

(๔) ปรับปรุง หรือหาแนวทางวิธีการใหม่ ๆ หรือกลยุทธ์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลในการพัฒนา กระตุ้น เร่งเร้าเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติในการผลิตผลงาน การบริการ หรือผลการดำเนินงานที่มีคุณภาพที่ดีขึ้น

๒.๔ ด้านบริหารทรัพยากรและงบประมาณ

(๑) วางแผนการใช้ทรัพยากรและงบประมาณของหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบสูง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และเป็นไปตามเป้าหมายของส่วนราชการ

(๒) ติดตาม ตรวจสอบการใช้ทรัพยากรและงบประมาณในจำนวนมาก ให้เกิดประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า และเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง

๓.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๓.๒ มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๓.๓ ได้รับปริญญาตรี หรือปริญญาโท หรือปริญญาเอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาบัญชี หรือสาขาวิชาการบริหารธุรกิจ ทางการบัญชี หรือสาขาวิชาพาณิชยศาสตร์ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง หรือหลายสาขาวิชาและทางใดทางหนึ่งหรือหลายทางดังกล่าว ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัด เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่น ที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓.๔ ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

(๑) ประเพณีวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

(๒) ประเพณีวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๓) ประเพณีทั่วไป ระดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

(๔) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๓.๕ ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓.๖ มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ประกาศ อ.ก.พ.กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศ อ.ก.พ.กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๔. จำนวนคนที่จะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนดสัดส่วนจำนวนคนที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง (ตำแหน่งประเภทอำนวยการเฉพาะด้าน) จำนวนไม่เกิน ๑๘ คน

๕. การรับสมัคร

ให้ข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีคุณสมบัติบุคคลครบถ้วน สมัครเข้ารับการคัดเลือก **ตั้งแต่วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖** โดยจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๕.๑ แบบแสดงข้อมูลบุคคล (เอกสารหมายเลข ๒)

๕.๒ แบบแสดงผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ (ผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี) ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ (เอกสารหมายเลข ๓)

๕.๓ แบบข้อเสนอวิสัยทัศน์ของผู้สมัคร ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ (เอกสารหมายเลข ๔)

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครจัดทำเอกสารตามข้อ ๕.๑ - ๕.๓ ให้ถูกต้องครบถ้วน จำนวน ๔ ชุด พร้อมติดรูปถ่ายขนาดหนึ่งนิ้วครึ่ง (ภาพสี ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๖ เดือน) มายังกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลางภายในวันที่ปิดรับสมัคร

๖. เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการพิจารณากลั่นกรอง ต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือหากภายหลังตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการพิจารณากลั่นกรอง

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาการเลื่อนขั้นขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง ตามที่คณะกรรมการการกลั่นกรองฯ กำหนด

๗.๑ เกณฑ์การพิจารณาการเลื่อนขั้น

คณะกรรมการการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองพิจารณาจากองค์ประกอบการพิจารณา โดยมีคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

องค์ประกอบการพิจารณา	คะแนน
(๑) ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติราชการย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๓ ปี พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานที่แสดงถึงความสามารถในการวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนาจการ สั่งราชการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ การตัดสินใจ และแก้ปัญหาในงานที่ต้องใช้ความรู้ ความชำนาญ	๒๐
(๒) สมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการตามที่ ก.พ. กำหนด และสมรรถนะที่เกี่ยวกับงานที่กรมกำหนด พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งรวมถึงความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงาน การวางแผนงาน วินิจฉัย และแก้ปัญหาในการบริหารงาน การปกครองบังคับบัญชา	๒๐
(๓) พฤติกรรมทางจริยธรรม พิจารณาจากความประพฤติ การได้รับรางวัลยกย่อง/เชิดชูเกียรติ/การรักษาวินัย	๑๐
(๔) ความหลากหลายของประสบการณ์ พิจารณาจากบทบาทในการปฏิบัติงาน การดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง	๑๐
(๕) ประวัติการรับราชการ พิจารณาจากระยะเวลาการดำรงตำแหน่งและผลการประเมินการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๓ ปี หรือ ๖ รอบการประเมิน	๑๐
(๖) คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการตามที่ อ.ก.พ. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนด พิจารณาจาก - ความรู้ ความสามารถในงานของตำแหน่งที่จะเข้ารับการคัดเลือก - ความรู้ในงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ความรู้ด้านกฎหมายปกครอง ความรับผิดชอบ ความรู้ด้านการใช้ภาษาอังกฤษเบื้องต้น - คุณลักษณะอื่นที่จำเป็นต่อการดำรงตำแหน่ง เช่น มีทัศนคติในการให้บริการ บุคลิกลักษณะอารมณ์การควบคุมตนเอง การตัดสินใจ ความเป็นผู้นำ	๓๐

๗.๒ เกณฑ์การตัดสิน

(๑) ผู้ที่จะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองจะต้องได้คะแนนในแต่ละองค์ประกอบในการพิจารณาเมื่อรวมกันแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

(๒) กรณีที่มีผู้สมัครได้คะแนนรวม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ มากกว่าจำนวนตามที่ อ.ก.พ. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด ให้ผู้ที่ได้คะแนนผลการประเมินฯ มากกว่าเป็นผู้ที่เหมาะสมกว่า และในกรณีที่ผู้สมัครได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนตามข้อ ๑) ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถมากกว่าเป็นผู้ที่เหมาะสมกว่า

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการถนอม

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการถนอมและกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์ ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หัวข้อข่าวประกาศ

๙. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการถนอม

คณะกรรมการถนอมฯ จะประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการถนอม โดยเรียงรายชื่อตามลำดับตัวอักษร ตามจำนวนคนที่กำหนดตามประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และจะขึ้นบัญชีไว้ ๑ ปี นับแต่วันประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวอัญมณี ธีรสุทธิ)
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

บัญชีกำหนดตำแหน่งและกลุ่มตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
(ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖)

ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง (กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง)

- ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์ (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการตรวจสอบบัญชี))
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการตรวจสอบบัญชี))
สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี
- ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการตรวจสอบบัญชี))
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐